



WZÓR UMOWY

Załącznik Nr 5
do SIWZ z dnia 15 lipca 2011 roku

UMOWA NR .../2011

zawarta w dniu 2011 roku w Kielcach pomiędzy :

1) Powiatem Kieleckim – zwanym dalej Zamawiającym – w imieniu, którego na podstawie pełnomocnictwa występuje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach Pani Anna Bielna,

a

2) (NIP: ..., Regon:), zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zorganizowanie 14 dniowego wyjazdu rekreacyjno – rehabilitacyjnego z elementami aktywizacji edukacyjnej dla uczestników WTZ Zgórsko – zwanego dalej imprezą aktywizacyjną – w ramach Projektu pod tytułem „Równi lecz różni” o numerze WND-POKL.07.01.02-26-004/11 (zwanego dalej Projektem) – realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

2. Szczegółową specyfikację imprezy aktywizacyjnej określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia datowana na ... 2011 roku, stanowiąca załącznik numer 1 do niniejszej umowy, oraz oferta Wykonawcy datowanej 2011 roku, stanowiąca załącznik nr 2 niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować imprezę aktywizacyjną w terminie od ... 2011 roku do ... 2011 roku na terenie ośrodka – zwanego dalej ośrodkiem.

2. Wykonawca oświadcza, że ośrodek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym osób na wózkach inwalidzkich oraz posiada urządzenia do transportu wózków

1



inwalidzkich typu: winda, schodolazy, platformy, itp., zapewniające dostęp do wszelkich elementów infrastruktury obiektu typu baza noclegowa, rehabilitacyjna i szkoleniowa.

3. Wykonawca oświadcza, że ośrodek posiada zaplecze techniczno – organizacyjne niezbędne do wykonywania zabiegów z zakresu:

1) fizykoterapii, takich jak: elektroterapia, krioterapia, hydroterapia, magnetoterapia, ciepłolecznictwo, światłolecznictwo, terapia ultradźwiękowa, laseroterapia, terapia energotonowa HiTop oraz inhalacje,

2) kinezyterapii takich jak: masaż klasyczny i drenaż limfatyczny,

jak również, że ośrodek posiada saunę fińską, specjalistyczny sprzęt rehabilitacyjno – sportowy obejmujący min.: bieżnię elektryczną, rower treningowy, wioślarz, stepper, orbitrek, atlas siłowy oraz fotel prezydencki (min.2).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować imprezę aktywizacyjną dla 32 osób niepełnosprawnych ze zróżnicowanymi dysfunkcjami, w tym dysfunkcją narządów ruchu (w tym 2 osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich) oraz upośledzeniem umysłowym, będących uczestnikami WTZ Zgórsko i jednocześnie beneficjentami ostatecznymi Projektu – zwanych dalej uczestnikami oraz 6 opiekunów osób niepełnosprawnych – zwanych dalej opiekunami.

2. Uczestnicy oraz opiekunowie zostaną wskazani Wykonawcy przez Zamawiającego na co najmniej 7 dni przed datą, od której ma się rozpocząć impreza aktywacyjna. Zamawiający zastrzega jednak możliwość skierowania na imprezę aktywacyjną mniejszej liczby osób niż ta wskazana w ust. 2, w przypadku braku zakładanej liczby osób chętnych do udziału w tej imprezie, co z woli Stron traktowane będzie, jako następujące z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) zorganizować uczestnikom oraz opiekunom transport zbiorowy ze Zgórska do ośrodka oraz z powrotem,
- 2) zapewnić uczestnikom i opiekunom zakwaterowanie w pokojach 1, 2 lub 3 – osobowych, posiadających pełny węzeł sanitarny (tj. WC, łazienka z prysznicem lub wanną, umywalką) przystosowany do osób niepełnosprawnych,
- 3) zapewnić uczestnikom i opiekunom na terenie ośrodka całodzienne wyżywienie składające się z trzech posiłków (śniadanie, obiad, kolacja),
- 4) zorganizować i przeprowadzić dla uczestników na terenie ośrodka warsztaty kształtujące umiejętności manualne nt. „Wytwarzanie i zdobienie form ze sznurka sizalowego” lub „Wytwarzanie i zdobienie kart okolicznościowych i innych ozdób papierowych”, na które składać się będzie minimum 20 godzin lekcyjnych zajęć, które odbywać się będą w 2 grupach, każda licząca 16 osób,
- 5) zorganizować i przeprowadzić dla uczestników na terenie ośrodka warsztaty umiejętności społecznych poświęcone: poprawie samooceny, komunikacji interpersonalnej, autoprezentacji, konstruktywnemu rozwiązywaniu konfliktów, umiejętnościom społecznym niezbędnym do prawidłowego uczestnictwa w życiu



- społecznym i zawodowym, które to warsztaty obejmować będą minimum 5 godzin lekcyjnych zajęć, które odbywać się będą w 2 grupach, każda licząca 16 osób,
- 6) zorganizować uczestnikom na terenie ośrodka indywidualną rehabilitację, na którą złożą się minimum dwa zabiegi rehabilitacyjne dziennie dla uczestnika, zgodnie z indywidualnymi zaleceniami lekarskimi,
 - 7) zapewnić cateringu (kawa, herbata, napoje, ciastka) podczas zajęć wskazanych w pkt 4, 5 i 6 – zwanych dalej łącznie i z osobna zajęciami aktywizacyjnymi,
 - 8) zapewnić dla uczestników i opiekunów zajęcia rekreacyjne w postaci organizacji dwóch całodziennych autokarowych wycieczek edukacyjnych. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie uczestnikom i opiekunom transportu, biletów wstępu, opieki pilota, przewodnika oraz suchego prowiantu podczas wycieczek i w drodze powrotnej,
 - 9) zorganizować i przeprowadzić 2 badania lekarskie dla ... uczestników: pierwsze celem wskazania zabiegów rehabilitacyjnych na początku pobytu oraz drugie celem kontroli efektywności zabiegów rehabilitacyjnych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się ponadto:
 - 1) zapewnić uczestnikom dostęp do bezpłatnej całodobowej opieki medycznej,
 - 2) ponieść koszty opłaty uzdrowskiej/klimatycznej za wszystkich uczestników,
 - 3) dokonać rezerwację pokoju i zapewnić wyżywienie nieodpłatnie na doby dla pracowników Zamawiającego kontrolujących przebieg realizacji umowy,
 - 4) uwzględnić rodzaj diety wynikającej z uwarunkowań jednostek chorobowych uczestników,
 - 5) zrealizować imprezę aktywizacyjną zgodnie z harmonogramem zajęć aktywizacyjnych, zatwierdzonym przez Kierownika Projektu, stanowiącym załącznik numer 3 do niniejszej umowy,
 - 6) zarejestrować zajęcia aktywizacyjne we własnym zakresie, na portalu www.inwestycjawkadry.pl, informując o tym na piśmie Zamawiającego,
 - 7) zagwarantować uczestnikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki,
 - 8) zapewnić uczestnikom i opiekunom bezpłatny dostęp do obiektów rekreacyjno – sportowych, np.: boiska sportowego, boiska do koszykówki, boiska do siatkówki oraz bezpłatnego dostępu do sprzętu sportowego,
 - 9) zapewnić uczestnikom i opiekunom co najmniej dwukrotne bezpłatne wejście na basen rekreacyjny lub wielofunkcyjny,
 - 10) zapewnić uczestnikom i opiekunom bezpłatny dostęp do zabiegów rekreacyjnych takich jak, np.: jacuzzi, sauna, łaźnia parowa, nordic walking, co najmniej dwukrotny podczas imprezy aktywizacyjnej,
 - 11) zapewnić uczestnikom i opiekunom bezpłatne zajęcia o charakterze integracyjno – rozrywkowym (np. ogniska , grillowanie, zabawy taneczne, wieczorki, animacje tematyczne wraz z poczęstunkiem odpowiednim do typu imprezy), co najmniej czterokrotnie podczas imprezy aktywizacyjnej.
 - 12) zapewnić salę konferencyjną dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich,



- 13) zapewnić urządzenia multimedialne celem organizacji zajęć z aktywizacji edukacyjnej,
- 14) zapewnić uczestnikom wszelkie niezbędne materiały szkoleniowo –dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć, które przechodzą na własność uczestnika oraz materiałów i narzędzi dla uczestników warsztatów: „Wytwarzanie i zdobienie form ze sznurka sizalowego” lub „Wytwarzanie i zdobienie kart okolicznościowych i innych ozdób papierowych”. Wytworzone prace przez uczestników pozostają własnością uczestników.
- 15) uwzględnić możliwości biernego uczestnictwa w zajęciach aktywizacyjnych opiekunów, którzy wyrażą chęć w nich uczestniczenia,
- 16) ubezpieczyć wszystkich uczestników i opiekunów od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł na jedną osobę zgodnie z wykazem, stanowiącym załącznik numer 4 do niniejszej umowy. Okres ubezpieczenia musi obejmować czas 14 dniowego pobytu oraz czas transportu z Zgórsk do ośrodka i z miejsca wykonania usługi do Kielc, a także w czasie autokarowych wycieczek edukacyjnych, o których mowa w § 4 pkt 8 niniejszej umowy,
- 17) zapewnić uczestnikom i opiekunom możliwość bezpłatnego korzystania z pralni,
- 18) prowadzić dokumentację przebiegu zajęć aktywizacyjnych, na którą w szczególności składać się będzie:
 - a) dziennik realizowanych zajęć aktywizacyjnych, zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy tych zajęć,
 - b) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie poszczególnych zajęć aktywizacyjnych,
 - c) rejestr materiałów dydaktycznych wydanych uczestnikom,
 - d) kronika w postaci zapisu fotograficznego lub audio – wizualnego,
- 19) informować uczestników o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej,
- 20) oznaczyć miejsca odbywania się zajęć aktywizacyjnych oraz wszystkich materiałów związanych z przeprowadzeniem usługi aktywizacyjnej, a w szczególności dokumentów dotyczących przebiegu realizacji zadania, materiałów szkoleniowych, wydawanych dyplomów /certyfikatów lub innych zaświadczeń zgodne z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki poprzez umieszczenie odpowiednich logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu: **„Wyjazd rekreacyjno-rehabilitacyjny z elementami aktywizacji edukacyjnej dla uczestników WTZ zorganizowany w ramach projektu „Równi lecz różni” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”**.
- 21) informować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie realizacji imprezy aktywizacyjnej z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. W przypadkach odwołania zajęć aktywizacyjnych, które miały być realizowane w ramach imprezy aktywizacyjnej, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – na Wykonawcy ciąży obowiązek poinformowania Zamawiającego o odwołaniu zajęć najpóźniej w dniu zaistnienia takich okoliczności,
- 22) sprawować nadzór nad frekwencją uczestników poprzez:



- a) codzienne prowadzenie imiennych list obecności uczestników zajęć aktywizacyjnych oraz bieżące ich uzupełnianie. Obecność uczestników musi być każdorazowo potwierdzona własnoręcznym podpisem każdego uczestnika zajęć,
 - b) bieżące informowanie na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestników na zajęciach aktywizacyjnych w trakcie ich trwania pod rygorem odmowy zapłaty za aktywizację tych osób,
 - c) pisemne zawiadomienie Zamawiającego o rezygnacji przez uczestnika z uczestnictwa w zajęciach aktywizacyjnych w czasie ich trwania,
- 23) zakończyć zajęcia aktywizacyjne poprzez:
- a) wydanie zaświadczeń, certyfikatów lub dyplomów o ukończeniu zajęć aktywizacyjnych, oznakowanych zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
 - b) przekazanie uczestnikom zajęć aktywizacyjnych ankiet służących do oceny imprezy aktywizacyjnej, zgodnych ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej umowy,
- 24) dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia imprezy aktywizacyjnej:
- a) fakturę za organizację imprezy aktywizacyjnej wraz z załączoną listą wszystkich kategorii wydatków, których faktura dotyczy, bez wykazywania rzeczywistych kwot składających się na te kategorie,
 - b) ankiety z przeprowadzonego przez Wykonawcę w ostatnim dniu zajęć aktywizacyjnych badania ankietowanego wśród uczestników,
 - c) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopie wszystkich zaświadczeń i dokumentów potwierdzających ukończenie poszczególnych zajęć aktywizacyjnych,
 - d) wykaz wydanych zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających ukończenie zajęć aktywizacyjnych. Odbiór dokumentów winien być potwierdzony w wykazie przez każdego uczestnika własnoręcznym podpisem,
 - e) dziennika zajęć aktywizacyjnych zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć aktywizacyjnych,
 - f) rejestru wydanych materiałów dydaktycznych uczestnikom zajęć aktywizacyjnych,
- 25) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię polisy ubezpieczeniowej uczestników zajęć aktywizacyjnych.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się również do:

- a) poddania się kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Projektu,
- b) przechowywania oryginalnych dokumentów związanych z realizacją imprezy aktywizacyjnej do 31 grudnia 2020 roku w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo,
- c) zapewnienia kontrolującym wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją imprezy aktywizacyjnej przez cały okres ich przechowywania, tj. do dnia 31 grudnia 2020 roku,



- d) przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją imprezy aktywizacyjnej, w terminie określonym w wezwaniu.
2. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1 lit. b, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli w czasie trwania imprezy aktywizacyjnej w zakresie:
- realizacji harmonogramu tych zajęć zgodnie z załącznikami numer 3 do niniejszej umowy,
 - przebiegu i efektywności zajęć aktywizacyjnych oraz frekwencji uczestników tych zajęć,
 - prowadzenia zajęć aktywizacyjnych przez osoby i podmioty wskazane przez Wykonawcę w załączniku numer 7 do niniejszej umowy,
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji imprezy aktywizacyjnej Zamawiający wskaże Wykonawcy w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia.
3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca prześle do Zamawiającego pisemną informację o sposobie usunięcia wskazanych uchybień.
4. Nie usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych uchybień we wskazanym terminie może spowodować rozwiązanie zawartej umowy w trybie natychmiastowym.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie ... złotych brutto (słownie: ...), zgodnie z preliminarzem kosztów usługi aktywizacyjnej stanowiącym załącznik numer 6 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
2. Koszt jednostkowy imprezy aktywizacyjnej wynosi:
- dla uczestnika zł brutto,
 - dla opiekuna zł brutto.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, ulega obniżeniu w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy. Wówczas wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowić będzie iloczyn kosztu jednostkowego uczestnika imprezy aktywizacyjnej, wskazanego w ust. 2, oraz ostatecznej liczby osób skierowanych przez Zamawiającego na imprezę aktywizacyjną.
4. W przypadku opiekuna, wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowić będzie iloczyn kosztu jednostkowego kompleksowej usługi aktywizacyjnej wskazanego w ust. 2 oraz ostatecznej liczby opiekunów.
5. W przypadku przerwania zajęć aktywizacyjnych przez uczestnika z własnej winy w trakcie trwania tych zajęć, zapłata za usługę dotyczącą tej osoby będzie obejmowała faktycznie poniesione koszty zajęć aktywizacyjnych, z wyjątkiem kosztów związanych z noclegiem i wyżywieniem za dni nieobecności tej osoby na zajęciach aktywizacyjnych.

§ 9



1. Zapłata należności nastąpi, przelewem na konto Wykonawcy nr prowadzone przez w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie spełnienie wszystkich warunków określonych w §§ 2 - 5 niniejszej umowy.
3. Ewentualne opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu przez Instytucję Wdrażającą środków pieniężnych na pokrycie wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy, może spowodować opóźnienie w przekazaniu środków pieniężnych Wykonawcy. W sytuacji, o jakiej mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tytułu opóźnienia, w tym również roszczenie o zapłatę odsetek.

§ 10

1. Niektóre z obowiązków wskazanych w § 4 lub § 5 niniejszej umowy, Wykonawca może zrealizować przy udziale Podwykonawców. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy realizacji imprezy aktywizacyjnej.
2. Zlecenie przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za organizację i przebieg całości imprezy aktywizacyjnej.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części imprezy aktywizacyjnej Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.

§ 11

1. Osoby i podmioty uczestniczące w realizacji imprezy aktywizacyjnej określa załącznik numer 7 do niniejszej umowy.
2. W przypadku konieczności zmiany kadry dydaktycznej bądź podmiotów określonych w załączniku numer 7 do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie o przyczynach tych zmian i uzyskania zgody Zamawiającego. Zmiana ta wymaga formy aneksu do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w umowie.

§ 12

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy;
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1. Za niewykonanie umowy rozumie się niewykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy. Za nienależyte wykonanie umowy rozumie się nie wywiązanie się Wykonawcy z zapisów § 3 lub § 4 lub § 5 niniejszej umowy;



- c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne do pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

§ 12

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 13

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest

§ 14

Umowa niniejsza jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy kodeksu cywilnego.

§ 16

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
- 1) załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
 - 3) załącznik nr 3 – Harmonogram zajęć,
 - 4) załącznik nr 4 – Wykaz uczestników imprezy aktywizacyjnej podlegających zgłoszeniu do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,



- 5) załącznik nr 5 – Wzór ankiety dla uczestników służącej do oceny imprezy aktywizacyjnej,
- 6) załącznik nr 6 – Preliminarz kosztów imprezy aktywizacyjnej,
- 7) załącznik nr 7 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kadra dydaktyczna),
- 8) załącznik nr 8 - Wzór zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego uczestnictwo w zajęciach aktywizacyjnych,
- 9) załącznik nr 9 – Wpis do rejestru ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne, dla osób niepełnosprawnych z dysfunkcjami narządów ruchu poruszających się na wózkach inwalidzkich , upośledzeniem umysłowym,
- 10) załącznik nr 10 - Wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.

Zamawiający

Wykonawca